

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №513
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Управляющим советом ОУ
Протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.08.2023 № 214
Директор ГБОУ гимназии №513
С. А. Анисимова _____

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 31.08.2023 № 1

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся
Протокол от 31.08.2023 № 1

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной
организацией ГБОУ гимназии №513
Протокол от 28.08.2023 № 48
Председатель
С.П. Кузнецова

Документ подписан электронной подписью
Анисимова Светлана Александровна
директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №513 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

00F2F5916B04A0324C741A96B15900C893
УЦ: Казначейство России
Я подтверждаю точность и целостность этого документа

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Уставом ГБОУ гимназии № 513 Невского района Санкт-Петербурга;

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи функционирования, компетенции Управляющего совета гимназии.

1.3. Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГБОУ гимназии № 513 Невского района Санкт-Петербурга (далее - гимназия).

1.4. Настоящее Положение разрабатывается и принимается Управляющим советом гимназии и утверждается приказом директора гимназии.

1.5. Положение об Управляющем совете принимается на неопределенный срок. В действующую редакцию Положения могут вноситься изменения и дополнения или приниматься новая редакция Положения, вступающая в силу после утверждения решения приказом директора гимназии.

1.6. Деятельность Управляющего совета осуществляется в строгом соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом гимназии, настоящим Положением.

2. Компетенция Управляющего совета и его полномочия

2.1. В соответствии с пунктом 3.13 Устава ГБОУ гимназии № 513 Невского района Санкт-Петербурга, к компетенциям Управляющего совета относятся:

решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов гимназии;

контроль за работой подразделений общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников гимназии;

регулирование в гимназии разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций.

2.2. В пределах своей компетенции Управляющий Совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором гимназии, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Управляющего совета не могут противоречить Уставу гимназии, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3. Состав и организация работы Управляющего совета

3.1. Управляющий совет осуществляет общее руководство гимназии, в который входят работники гимназии в количестве 3 человек, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся гимназии в количестве 3 человек, обучающиеся 9-11 классов в количестве 2 человек.

3.2. Работники гимназии, входящие в состав Управляющего совета выбираются на Общем собрании работников гимназии сроком на 3 года. Директор гимназии является неизбираемым членом Управляющего совета. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся для участия в Управляющем совете избираются на общем родительском собрании гимназии сроком на 1 год, обучающиеся на общем собрании

обучающихся сроком на 1 год.

3.3. Управляющий совет на первом заседании выбирает председателя Управляющего совета.

3.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь.

3.5. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца. Управляющий совет полномочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3.6. Каждый член Управляющего совета имеет один голос, решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете гимназии.

3.7. Директор и члены Совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Совета.

4. Права и ответственность Управляющего совета

4.1. Управляющий Совет имеет право принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Управляющий совет ответственен за:

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования и социальной политики, о защите прав детей и детства;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Делопроизводство

5.1. Заседание Управляющего совета оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов, решения Управляющего совета. В протоколе указываются фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания, краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета, которые несут ответственность за достоверность внесенных сведений.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Управляющего совета гимназии нумеруются постранично, прошнуровываются, подписываются директором и скрепляются печатью гимназии.