

П Р И К А З

от «28» марта 2024 г.

№ 72

«О приеме заявлений в 1-й класс
на 2024 – 2025 учебный год»

В соответствии с документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458"
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
7. Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 N 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
8. Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 22.03.2011 N 8-рп «О мероприятиях по переходу на предоставление исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга государственных услуг в электронном виде»;
9. Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления

- на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
10. Распоряжение Комитета по образованию от 07.08.2020 № 1518-р «Об утверждении положения о комиссии по урегулированию спорных вопросов при реализации права на получение общего образования в Санкт-Петербурге»;
 11. Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р "Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования".;
 12. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.03.2023г. №271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;
 13. Распоряжение АНР от 21.11.2023 № 4668 "О закреплении государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга";
 14. Устав ГБОУ гимназии № 513;
 15. Правила приема, обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ гимназию № 513 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить должностных лиц ответственных за предоставление услуги по зачислению в 1-й класс гимназии №513:

Соловьеву Галину Николаевну, заместителя директора по УВР в начальных классах, ответственной за предоставление услуги.

Шашкову Ольгу Васильевну, заместитель директора по УВР, ответственной за размещение информации на официальном сайте гимназии.

Козлову Елену Евгеньевну, документоведа, ответственной за работу на портале «Петербургское образование».

2. Создать комиссию по приему документов в 1 –е классы гимназии № 513 в составе:

Председатель комиссии – Соловьева Галина Николаевна, заместитель директора по УВР в начальных классах.

Члены комиссии:

Пирогова Ольга Дмитриевна, педагог - психолог;

Чистякова Любовь Алексеевна, учитель начальных классов;

Козлова Елена Евгеньевна, документовед.

3. Установить следующий график приема заявлений и копий документов в 1-й класс:

на 1 этапе:

с 01.04.2024 до 30.06.2024

Вторник 15.00-17.00 часов

на 2 этапе:

с 06.07.2024 до 05.09.2024

Вторник 10.00-13.00 часов

4. Установить следующее время работы комиссии по приему документов:

на 1 этапе:

с 18.05.2024 до 30.06.2024

Вторник 15.00 -17.30 часов

Среда 15.00 - 17.30 часов

Четверг 15.00 - 17.30 часов

на 2 этапе:

с 19.07.2024 до 05.09.2024

Вторник 10.00 -15.00 часов

5. Ответственными за размещение информации по приему в 1-й класс для ознакомления родителей на информационном стенде гимназии назначить заместителя директора по УВР в начальных классах Соловьеву Галину Николаевну.

6. Для разрешения спорных вопросов организовать в гимназии конфликтную комиссию в составе:

Председатель комиссии – Анисимова Светлана Александровна, директор гимназии

Члены комиссии:

Широкова Анна Алексеевна, социальный педагог

Измоденова Ольга Юрьевна, учитель начальных классов.

Решение конфликтной комиссии фиксируется в письменной форме и выдается на руки заявителю в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления.

Комиссия работает в кабинете № 17 (II этаж).

Директор ГБОУ гимназии № 513



С.А. Анисимова