

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 513  
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Управляющим советом  
ГБОУ гимназии № 513  
Протокол от 10.10.2025 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 10.10.2025 № 385  
Директор ГБОУ гимназии № 513  
С. А. Анисимова \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей  
Протокол от 10.10.2025 № 2

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол от 10.10.2025 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о разработке, утверждении и структуре рабочих программ  
курсов внеурочной деятельности**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (ред. от 24.01.2012);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (ред. от 01.02.2012);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы МП РФ, касающиеся ФООП НОО, ООО и СОО»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371

«Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

- Устав ГБОУ гимназия № 513 Невского района Санкт-Петербурга (Распоряжение КО Санкт-Петербурга от 12.11.2014 №5038-р);

- Основная образовательная программа ГБОУ гимназия № 513 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. В соответствии с Федеральным государственным образовательным и стандартом общего образования, реализуемые образовательные программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательного учреждения.

1.3. Под рабочей программой понимается – нормативно-управленческий документ, разрабатываемый педагогическими работниками в целях определения объема, содержания, порядка изучения образовательного курса внеурочной деятельности.

1.4. Цель рабочей программы - планирование, организация и управление процессом освоения курса внеурочной деятельности, обеспечивающего возможность достижения обучающимися планируемых результатов, соответствующих требованиям ФГОС ОО. Задачи рабочей программы - определение содержания, объема, порядка изучения курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента, обучающихся в текущем учебном году.

1.5. В соответствии с Положением рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатывают педагогические работники, ведущие курсы внеурочной деятельности.

## **2. Разработка рабочей программы**

2.1. Рабочая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником по курсу внеурочной деятельности на учебный год или ступень обучения.

2.2. Основные характеристики рабочей программы:

- должна разрабатываться на основе образовательной программы образовательного учреждения, требований к результатам освоения, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);

- должна учитывать особенности образовательного учреждения, особенности обучающихся;

- должна обосновывать наиболее оптимальные и эффективные формы, методы и

приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС ОО).

2.3. Рабочая программа разрабатывается в соответствии Требованиями к структуре и содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности.

### **3. Требования к структуре и содержанию структурных элементов рабочей программы курса внеурочной деятельности**

3.1. Рабочая программа педагогического работника по курсу внеурочной деятельности включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист (название программы, направление).
- Пояснительная записка с разделом «Планируемые результаты»: личностные, предметные и метапредметные результаты освоения курса.
- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий; основных видов деятельности.

- Календарно-тематическое планирование

3.1.1. Титульный лист – структурный элемент программы, который должен содержать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- название программы;
- класс;
- составитель;
- учебный год (Приложение 1).

3.1.2. Пояснительная записка должна раскрывать общую концепцию рабочей программы по курсу внеурочной деятельности. В ней конкретизируются общие цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы, пути достижения учащимися результатов, соответствующих требованиям стандарта. В тексте пояснительной записки следует указать:

- нормативные правовые документы, на основании которых разработана данная рабочая программа;
- цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы по курсу внеурочной деятельности;
- общую характеристику содержания курса внеурочной деятельности;
- сведения о прочих программах, на основании которых разработана данная рабочая программа (примерная программа по курсу внеурочной деятельности с указанием выходных данных авторов-разработчиков);
- информацию о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;
- информацию об используемых технологиях, методах и приемах обучения, формах проведения занятий внеурочной деятельности, особенностях форм работы с детьми;
- информацию об итоговом проекте, который учащиеся смогут подготовить и защитить по результатам прохождения курса.

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности являются

структурным компонентом рабочей программы. Составляются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы: личностным, предметным и метапредметным, которые представляют собой обобщенный результат. В рабочей программе конкретизируются личностные, предметные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности для соответствующего года обучения.

3.1.3. Содержание курса внеурочной деятельности является структурным компонентом рабочей программы. Данный раздел включает в себя перечень примерных разделов (тем), раскрывающих содержание данного курса (модуля); основное содержание по разделам (темам); характеристику основных видов деятельности учащихся на занятии по внеурочной деятельности.

3.1.4. Календарно-тематический план является структурным элементом рабочей программы. Составляется в виде таблицы. В учебно-тематическом планировании должно быть указано:

- названия разделов и тем внеурочной деятельности;
- соответствующее им общее количество часов;
- количество часов аудиторных и внеаудиторных занятий;
- формы организации внеурочной деятельности.

3.2. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности является структурным элементом образовательной программы образовательного учреждения и рабочим документом педагогического работника.

#### **4. Внесение изменений и хранение рабочей программы**

4.1. Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим работником в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагогического работника, предмет, курс, направление деятельности.

Хранение рабочих программ:

4.2.1. Экземпляр рабочей программы по курсу внеурочной деятельности на текущий учебный год хранится в электронном и печатном виде у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, второй экземпляр, как рабочий корректируемый документ - у педагогического работника.

4.2.2. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности хранится в печатном виде в течение одного учебного года.

#### **5. Реализация рабочей программы**

5.1. Ответственность за качественную реализацию рабочей программы по курсу внеурочной деятельности несет педагогический работник - автор- составитель данной программы.

5.2. Контроль за качеством реализации рабочей программы и принятие управленческих решений по реализации рабочей программы осуществляет заместитель директора.

**Министерство Просвещения Российской Федерации  
Комитет по образованию Санкт-Петербурга  
Администрация Невского района Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №513  
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

ГБОУ гимназии №513

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Директор ГБОУ гимназии № 513

С. А. Анисимова \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**класс**

**учебный год**

Срок реализации рабочей программы – 1год

Учитель: