

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 513
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Управляющим советом ОУ
Протокол от 11.01.2021 № 4

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 11.01.2021 № 4

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся
Протокол от 11.01.2021 № 4

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 11.01.2021 № 1/1
Директор ГБОУ гимназии № 513
С. А. Анисимова



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном контроле

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (ВШК) и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016–2020 годы. Утверждена постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) начального общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядок проведения самообследования в образовательной организации. Утвержден приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию. Утверждены приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показатели, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Утверждены приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Устав ГБОУ гимназия №513;
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ГБОУ гимназия №513;
- Положение о фонде оплаты труда в ГБОУ гимназия №513.

1.2. ВШК – представляет собой вид деятельности руководителей по установлению соответствия функционирования и развития всей системы работы гимназии на диагностической основе общегосударственным требованиям (нормативам).

1.3. ВШК обеспечивает надежную обратную связь между управляющей и управляемой подсистемами и являются важнейшим источником информации необходимой для управления качеством образования.

1.4. Цели и задачи ВШК:

- создание информационного банка данных о деятельности образовательной организации;

- педагогический анализ информации (выявление факторов и условий, положительно и отрицательно влияющих на разные процессы);
- оценка отклонений фактических показателей от запланированных (нормативов, ФГОС ОО, ФК ГОС).

1.5. Функции ВШК:

- информационно-аналитическая; □ контрольно-диагностическая; □ коррективно-регулятивная.

1.6. Субъектами ВШК являются директор гимназии и заместители директора, а также представители Совета гимназии и общественных организаций.

1.7. Директор осуществляет ВШК по всем основным направлениям деятельности школы:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- осуществления государственной политики в области образования;
- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- реализации утвержденных образовательных программ, соблюдения утвержденных календарных учебных графиков;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- соблюдения порядка проведения (государственной и промежуточной) аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- своевременности выделения отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, установленных законодательством Российской Федерации;
- работы подразделений организаций питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников гимназии; □ другим вопросам в рамках компетенции директора гимназии.

1.8. В Положение о ВШК педагогический совет гимназии имеет право вносить изменения и дополнения в течение учебного года.

2. Содержание ВШК

2.1. Процесс управления образовательной организацией представляет собой целенаправленную деятельность управляющей и управляемой подсистем по регулированию образовательной деятельности организации в целях перевода ее на более высокий уровень.

2.2. Процесс управления состоит из трех этапов: сбора информации о состоянии управляемого объекта, ее анализа и принятия воздействующих решений. В образовательной организации собирается административно-управленческая информация, получаемая в результате ВШК.

2.3. Содержание собираемой информации в ходе внутришкольного контроля и ответственные определяются и утверждаются администрацией образовательной организации.

2.4. Направления и элементы ВШК

Направления контроля	Элементы контроля	Цель
Образовательные программы	Структура и содержание образовательных программ	Соответствие ООП требованиям ФГОС / Приложение 1 Положения о ВСОКО/
	Рабочие программы по предметам	• Соответствие ФГОС и Положению о рабочей программе педагога • Выполнение программ • Листы коррекции рабочих программ
	Аннотации к рабочим программам по предметам	Соответствие аннотаций требованиям ГБОУ гимназия №513
	Элективные курсы	Выявление потребностей детей
	Рабочие программы по курсу внеурочной деятельности	• Соответствие ФГОС и Положению о рабочей программе курса внеурочной деятельности • Выполнение программ • Листы коррекции рабочих программ
	Аннотации к рабочим программам курса внеурочной деятельности	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513
	Рабочие программы дополнительного образования	• Соответствие Положению о рабочей программе дополнительного образования • Выполнение программы • Листы коррекции рабочей программы
	Аннотации к рабочим программам дополнительного образования	• ☐ Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513

Рабочие программы платных образовательных услуг	• Соответствие Положению о рабочей программе дополнительного образования • Выполнение программ
Аннотации к рабочим программам платных образовательных услуг	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513

Образовательные результаты	Предметные	• Анализ стартовой диагностики • Анализ итоговой диагностики • Анализ успеваемости • Анализ качества обученности по предметам • Анализ ВСОШ • Анализ участия в конкурсах, проектах, соревнованиях □ Анализ результатов ГИА
	Метапредметные	• Выявление уровня сформированности УУД на примере смыслового чтения • Выявление уровня сформированности УУД на примере выполнения проекта • Выявление уровня сформированности УУД на примере ИКТкомпетентности обучающихся • Выявление уровня сформированности межпредметных понятий
	Личностные	Выявление уровня сформированности ценностных ориентаций Выявление уровня сформированности мотивации
	Дети с ОВЗ	Качество подготовки обучающихся с особыми образовательными потребностями
	Дети «группы риска»	Качество подготовки обучающихся «группы риска»

	Одаренные дети	Качество подготовки одаренных детей
Образовательный процесс	Урок	Соответствие требованиям ФГОС
	Занятия внеурочной деятельности	Соответствие требованиям ФГОС
	Карточки учета занятости обучающегося на занятиях внеурочной деятельности	Уровень занятости детей во внеурочное время
	Занятия дополнительного образования	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513

	Занятия платных образовательных услуг	Степень удовлетворенности потребностей потребителей
	Консультации по предмету	Степень удовлетворенности потребностей потребителей
	Время выполнения домашнего задания обучающимися	Выполнение требований СанПина
	ИКТ-компетентность педагога	Соответствие требованиям профессионального стандарта педагога
	Питание	Степень организации рационального питания
	Объектовые тренировки в ЧС	Уровень организации действий обучающихся в ЧС при проведении объектовых тренировок
	Уголок ГО и ЧС	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513
	Удовлетворенность образовательным процессом	Соответствие условий и результатов потребностям потребителей
	Социальные партнеры	Анализ взаимодействия с социальными институтами
	Родители	Анализ взаимодействия с родителями
	Кадровые	Реализация дорожной карты /Приложение 2 Положения о ВСОКО

Система условий реализации образовательных программ	Психолого-педагогические	
	Материально-технические	
	Учебно-методическое и информационное обеспечение	
Методическая работа	План методической работы методических объединений	Качество работы методических объединений
	Протоколы заседаний методических объединений	Качество работы методических объединений
	Анализ работы методического объединения	Качество работы методических объединений
	Инновационная деятельность	Качество инновационной деятельности
Внутришкольная документация	Дневники обучающихся	Соответствие положению о ведении дневника и положению об электронном журнале

	Электронный журнал	Соответствие положению о ведении дневника и положению об электронном журнале
	Тетради обучающихся	Соответствие положению о едином орфографическом режиме
	Планы воспитательной работы	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513
	Анализ плана воспитательной работы	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513
	Протоколы родительских собраний	Соответствие требованиям ГБОУ гимназия №513
Контингент	Движение обучающихся	Выявление динамики движения
	Социальный паспорт классов/школы	Анализ контингента

3. Виды ВШК и формы контроля

3.1. Вид контроля - это совокупность форм контроля, проведенных с определенной целью.

3.1.1. По специфике объектов

Вид контроля	Сроки проведения	Цель проведения	Результат
Тематический контроль	На протяжении всего учебного года	Углубленное изучение и получения информации о состоянии определенного элемента объекта контроля	Справка Собеседование Совещание при директоре
Фронтальный контроль	2 – 3 раза в год	Всесторонняя проверка объекта контроля в целом или отдельного подразделения гимназии.	

3.1.2. По способу планирования

Вид контроля	Сроки проведения	Характеристика
Плановая проверка	По плану ВШК	обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации контроля
Оперативная проверка	По факту выявления нарушений	в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса
Мониторинг	По плану мониторинга	сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования

3.2. Формы контроля

По способу организации контроля над объектами, которые проверяются, в учебных заведениях используются шесть разных форм контроля:

Форма контроля	
Персональный	контроль деятельности одного учителя со всех сторон образовательной деятельности; контроль деятельности одного учителя (классного руководителя) по определенной теме контроль конкретного ученика

Классно-обобщающий	контроль деятельности учителей, классных руководителей, воспитателей, которые работают в одном классе, работой различных служб в данном классе и т.д.; контроль учеников целого класса по определенной теме или изучение конкретного вопроса
Предметнообобщающий	контроль формирования компетенций у учеников по конкретному предмету, изучение вопросов последовательности обучения и др.
Тематическиобобщающий	контроль работы учителя на каждом этапе обучения
Обзорный	контроль отдельных вопросов образовательной деятельности в целом
Комплекснообобщающий	контроль состояния вопросов в комплексе в параллели классов

Методы контроля – это способ практического осуществления контроля для достижения поставленной цели. Наиболее эффективными методами контроля для изучения состояния образовательной деятельности является:

- наблюдение;
- беседа;
- анализ;
- изучение документации;
- анкетирование;
- опрос;
- хронометраж;
- устная или письменная *проверка умений*

4. Порядок проведения ВШК

- 4.1. Для проведения ВШК составляется план ВШК на учебный год, утверждаемый директором ГБОУ гимназия №513.
- 4.2. Ответственные лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к объекту ВШК.
- 4.3. Результаты ВШК оформляются ответственными лицами в виде аналитической справки, справки о результатах ВШК, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в ГБОУ гимназия №513.
- 4.4. Директор ГБОУ гимназия №513 по результатам ВШК принимает следующие решения:
 - об издании соответствующего приказа;
 - об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом;
 - о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
 - о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4.5. О результатах проверки сведений, изложенных в письменных обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

5. Права участников образовательных отношений при ВШК

5.1. Директор ГБОУ гимназия №513 имеет право:

- знакомиться с документацией по ВШК
- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, секций;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Ответственный за проведения ВШК имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями;
- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, секций;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- проводить педагогическую диагностику: анкетирование, тестирование учащихся, родителей, учителей;
- делать выводы и доводить результаты до всех участников образовательных отношений.

5.3. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ гимназия №513 при несогласии с результатами контроля.