

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №513
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Управляющим Советом
ГБОУ гимназии № 513
Протокол от 24.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 24.08.2026 № 195
Директор ГБОУ гимназии №513
С. А. Анисимова _____

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 24.08.2026 № 1

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета обучающихся
Протокол от 24.08.2026 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проектировании дополнительных платных общеразвивающих
программ**

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Анисимова Светлана Александровна
директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №513 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
00892536A0CC248C3D9809E4F4738E7F83
Срок действия с 27.08.2025 до 20.11.2026
УЦ: Федеральное казначейство

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, проектирования и утверждения дополнительных платных общеразвивающих программ в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 513 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение), реализуемых в формате предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Дополнительное образование – это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительная общеразвивающая программа (далее — Программа) — локальный нормативный документ, определяющий содержание, объём, порядок, формы, методы и приёмы организации образовательного процесса, а также систему оценки результатов освоения Программы.

1.4. Программы для детей разрабатываются с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.5. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в формате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, может иметь одну из шести направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

1.6. При разработке и реализации Программ применяются современные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии — в порядке, установленном действующим законодательством.

1.7. Нормативной основой проектирования Программ являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи"»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, за исключением дополнительных

общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительного этапа), реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга» (с изменениями и дополнениями);

- иные нормативные правовые акты органов управления образованием;
- Устав Образовательного учреждения.

2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Содержание дополнительной общеразвивающей программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско- патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- формирование общей культуры учащихся;

2.2. Дополнительная общеразвивающая программа по своему целеполаганию, сроку реализации, объему, результативности может иметь один из трех уровней:

- общекультурный (1-2 года обучения; до 144 час.; предъявление результата на уровне учреждения).
- базовый (2-3 года обучения, до 288 час., предъявление результата на уровне района, города).
- углубленный (свыше 3-х лет обучения; до 432 час., предъявление результата на уровне города, региона, России).

3. Порядок разработки и процедура утверждения дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Программы разрабатываются педагогами дополнительного образования.

3.2. На этапе проектирования педагог получает консультационную поддержку организатора платных образовательных услуг.

3.3. Проект Программы направляется на предварительную проверку организатору платных образовательных услуг. Проверка включает:

- соответствие нормативным требованиям;
- полноту структуры и содержания;
- соблюдение санитарных и иных обязательных требований.

3.4. По результатам проверки составляется перечень Программ, планируемых к реализации в текущем учебном году. Данный перечень выносится на рассмотрение Управляющего совета Образовательного учреждения, о чём делается запись в протоколе.

3.5. Программа подлежит рассмотрению Педагогическим советом. После положительного решения Педагогического совета Программа утверждается приказом директора Образовательного учреждения. Гриф утверждения размещается на титульном листе с указанием номера и даты приказа.

3.6. Образовательное учреждение ежегодно актуализирует действующие Программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также изменений в законодательстве.

4. Оформление и структура дополнительной общеразвивающей программы

4.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочая программа
- Оценочные и методические материалы.

4.2. Текст набирается в редакторе Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, размер 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля стандартные; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Выделение: заголовки – полужирное начертание; при необходимости в тексте можно использовать полужирный курсив или курсив. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. При использовании аббревиатур необходимо давать к ним пояснения. Уточнения по оформлению отдельных структурных единиц и элементов дополнительной общеобразовательной программы приведены в Приложениях.

4.3. Титульный лист дополнительной общеразвивающей программы оформляется в виде обложки и включает:

- полное название Образовательного учреждения;
- гриф утверждения директором Образовательного учреждения;
- гриф принятия Педагогическим советом;

- название дополнительной образовательной программы;
- возраст учащихся;
- срок реализации;
- разработчик программы: ФИО, должность. На титульном листе обязательно должен быть гриф «Утверждена» приказом, должна стоять дата, подпись руководителя и печать Образовательного учреждения. Только при наличии этих элементов программа считается утвержденной и может быть допущена к реализации.

4.4. Пояснительная записка дополнительной общеразвивающей программы должна содержать следующие структурные элементы:

- Направленность и уровень освоения программы (общекультурный, базовый, углубленный).
- Актуальность–соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентация на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей.
- Отличительные особенности (при наличии) – характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
- Адресат программы – характеристика категории учащихся по программе.
- Цель программы, отражающая специфику направления программы, должна быть реализована по завершению полного курса дополнительной общеобразовательной программы. Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: обучающие, развивающие и воспитательные.
- Условия реализации программы - условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса.
- Планируемые результаты – личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы.

4.5. Учебный план дополнительной общеразвивающей программы включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, форм контроля. Общий объем учебного времени по плану определяется уровнем освоения образовательной программы. Распределение часов на теоретические и практические должно отражать соотношение (пропорцию) разных видов деятельности в процессе изучения отдельных тем и соответствовать образовательной программе.

4.6. Календарный учебный график дополнительной общеразвивающей программы:

- определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, режим занятий;
- соотносится с утвержденным расписанием учебных занятий.

4.7. Рабочая программа, включающая задачи и ожидаемые результаты, а также особенности каждого года обучения; календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу) и содержание обучения. Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

4.8. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности.

4.9. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и содержания программы.

5. Оценочные и методические материалы

5.1. Описание системы контроля включает:

- описание форм выявления результатов и их периодичность;
- пакет диагностических материалов (анкеты, тесты, таблицы, матрицы и пр.).

5.2. Педагог самостоятельно выбирает формы текущего контроля и фиксации результатов освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Дополнительная общеобразовательная программа должна содержать методику проверки теоретических знаний учащихся и их практических умений и навыков, поэтому содержание контроля определяется самим педагогом в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

5.3. Методические материалы программы:

- описание педагогических принципов, технологий, методов, приемов, используемых педагогом при реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- перечень дидактических средств: традиционных (плакаты, набор карточек, муляжи, репродукции и пр.) и современных (электронные образовательные ресурсы - лицензионные или выполненные самостоятельно);
- описание форм занятий;
- списки информационных источников (печатных и электронных), необходимых для реализации программы.

5.4. Перечень учебно-методического комплекса к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (название) рекомендуется составлять по следующим разделам:

- Нормативные документы;
- Учебно-методический компонент для педагога и учащихся;
- Воспитательный компонент;
- Компонент результативности.

6. Особенности проектирования и комплектования групп

6.1. Списочный состав групп формируется с учётом:

- специфики вида деятельности;
- требований санитарных правил к наполняемости;
- особенностей реализации Программы;
- потребностей обучающихся с ОВЗ/инвалидностью (при необходимости — уменьшенная наполняемость, адаптированные условия).

6.2. При проектировании Программы учитываются Методические рекомендации Комитета по образованию Санкт-Петербурга по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (в актуальной редакции).

6.3. Календарный учебный график составляется с учётом каникулярного времени.

7. Информирование родителей и защита интересов Образовательного учреждения

7.1. Родители (законные представители) информируются о Программе до заключения договора, в том числе:

- о направленности, сроках и объёме Программы;
- об условиях реализации и наполняемости групп;
- о формах контроля и предъявления результатов;
- о стоимости услуги и порядке оплаты.

7.2. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются:

- ссылка на утверждённую Программу (наименование, срок, уровень);
- порядок информирования о результатах контроля;
- основания и порядок изменения/расторжения договора при невыполнении учебного плана.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается Управляющим советом Образовательного учреждения с учётом мнения Совета родителей и Совета обучающихся, утверждается приказом директора и размещается в открытом доступе на официальном сайте Образовательного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке.