

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 513
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол Управляющего совета от 24.08.2026 №1

Дата проведения: 24 августа 2026 г.

Присутствовало 9 человек:

Работники гимназии:

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Анисимова Светлана Александровна
директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №513 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
00892536A0CC248C3D9809E4F4738E7F83
Срок действия с 27.08.2025 до 20.11.2026
УЦ: Федеральное казначейство

1. Анисимова Светлана Александровна – директор;
2. Яркова Ерчаник Валентиновна – учитель английского языка, методист (председатель УС);
3. Мигалина Татьяна Викторовна – специалист по охране труда;
4. Проскурнина Мария Александровна – учитель русского языка и литературы (секретарь УС).

Родители:

1. Платонова Алена Игоревна (мать Платоновой Полины, обучающейся во 4-4 классе);
2. Косарва Анна Михайловна (мать Косаревой Анделики, обучающейся в 11-2 классе);
3. Баланел Янина Александровна (мать Баланел Алаксандрии, обучающейся в 8-1 классе и Баланел Гордея, обучающегося в 5-4 классе).

Обучающиеся:

1. Полукеева Полина Олеговна (10-1 класс);
2. Горбачков Роман Игоревич (11-2 класс).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение изменений в составе УС.
2. Избрание заместителей председателя и распределение председателей комиссий на 2026–2027 учебный год.
3. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2026–2027 учебный год.
4. Согласование локальных нормативных актов к новому учебному году:
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.
5. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета за летний период подготовки учреждения к новому учебному году.
6. Утверждение пакета положений, регламентирующих образовательную деятельность:
 - Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
 - Положение о разработке и реализации адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);

- Положение об организации обучения на дому по основным образовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
 - Положение о корректировке рабочих программ по предметам общего образования и программ внеурочной деятельности.
-

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу: СЛУШАЛИ: Председателя УС Яркову Е.В. Она сообщила, что решением ученического собрания от 24.08.2026 г. в состав Управляющего Совета выбраны: Полукеева Полина Олеговна (10-1 класс) и Горбачков Роман Игоревич (11-2 класс). По итогам родительской конференции от 26.08.2026 г. членами УС стали Платонова Алена Игоревна, Косарва Анна Михайловна, Баланел Янина Александровна.
ВЫСТУПИЛИ: Директор Анисимова С.А., подтвердившая списочный состав работников гимназии в УС. **РЕШИЛИ:** Утвердить вновь избранный состав Управляющего Совета на 2026–2027 учебный год.

По второму вопросу: СЛУШАЛИ: Председателя УС Яркову Е.В., предложившую кандидатуры из числа присутствующих. *Заместителем председателя избрана Косарва А.М. Председателем комиссии по организационно-финансовым вопросам — Баланел Я.А. Председателем комиссии по соблюдению прав и обязанностей — Платонова А.И. Председателем комиссии по связям с общественностью — Полукеева П.О. Председателем комиссии по проведению внеклассных мероприятий — Горбачков Р.И.*
РЕШИЛИ: Избрать заместителя председателя и утвердить составы комиссий согласно предложениям.

По третьему вопросу: СЛУШАЛИ: Председателя УС Яркову Е.В., представившую проект плана работы на 2026–2027 учебный год (основан на плане-перспективе, обсужденном ранее). **РЕШИЛИ:** Утвердить план работы Управляющего совета на 2026–2027 учебный год.

По четвертому вопросу: СЛУШАЛИ: Директора Анисимову С.А., представившую проекты Правил внутреннего распорядка (с учетом обновленного ФЗ-273) и Положения о школьной форме. **ВЫСТУПИЛА:** Родитель Баланел Я.А., предложившая уточнить пункт о сменной обуви для начальной школы (разрешить мокасины на светлой подошве). **РЕШИЛИ:** Согласовать представленные редакции документов с учетом уточнения Баланел Я.А. Рекомендовать директору утвердить акты приказом.

По пятому вопросу: СЛУШАЛИ: Директора Анисимову С.А. Представлен отчет об освоении средств летнего периода. **РЕШИЛИ:** Принять к сведению и утвердить отчет об исполнении бюджета за летний период подготовки.

По шестому вопросу: СЛУШАЛИ: Директора Анисимову С.А., пояснившую необходимость актуализации нормативной базы. Документы прошли предварительную юридическую экспертизу. **РЕШИЛИ:** Утвердить следующие локальные нормативные акты:

1. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

2. Положение о разработке и реализации адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования для детей с ОВЗ.
 3. Положение об организации обучения на дому по основным образовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.
 4. Положение о корректировке рабочих программ по предметам общего образования и программ внеурочной деятельности. Рекомендовать директору ввести указанные положения в действие с 01.09.2026.
-

Председатель УС _____ /Яркова Е.В./

Секретарь УС _____ /Проскурнина М.А./