Документ подписан электронной подписью
Анисимова Светлана Александровна
директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №513 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

00F2F5916B04A0324C741A96B15900C893
УЦ: Казначейство России
Я подтверждаю точность и целостность этого документа

УТВЕРЖДЕН

Приказом от №
Директор ГБОУ гимназии № 513
С. А. Анисимова_____

ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке ГБОУ гимназии 513 Невского района Санкт-Петербурга к государственной аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, мониторинговых исследований качества образования в 2023/2024 учебном году

Период	п/п	Мероприятия	Ответственные
Август сентябрь 2023 года	1.	Подготовка к участию в ГИА в дополнительный период обучающихся IX и XI классов, не получивших аттестат по результатам ГИА в основной период. Вручение уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными на экзаменах в дополнительный период, и доставка документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Мониторинг численности обучающихся IX и XI классов, не получивших аттестат.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Анализ организации, проведения и результатов ГИА 2023 года на педагогическом совете гимназии.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	6.	Проведение информационных совещаний с председателями методических объединений гимназии по анализу содержательных результатов ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	7.	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам на методических объединениях учителей-предметников.	Председатели МО гимназии
	8.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за: - организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, подготовку обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2023/2024 учебном году; ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов, ответственных за видеонаблюдение; обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию; - формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Директор гимназии Анисимова С.А., зам. директора по УВР Неелова И.А.
	9.	Организация обучения педагогических работников по программам подготовки обучающихся к ГИА в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников на 2023/2024 учебный год.	Специалист по кадрам
Октябрь 2023 года	1.	Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки гимназии к ГИА на 2022/2023 учебный год.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Размещение на официальных сайтах общеобразовательных учреждений и регулярная актуализация информации о подготовке и проведении мероприятий в рамках ГИА 2024 года.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., Шашкова О.В.
	3.	Организация информационно-разъяснительной работы по правилам проведения ГИА с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическими работниками в 2023/2024 учебном году. Выступления педагога-психолога на педагогических советах гимназии по вопросам психологической подготовки к ОГЭ, ЕГЭ (в течение учебного года).	Зам. директора по УВР Неелова И.А., педагог-психолог Пирогова О.Д.

4.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА 2023 года.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
5.	Размещение информационно-справочных материалов по итогам ГИА 2023 года.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., Шашкова О.В.
6.	Анализ организации и проведения ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
7.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на 2023/2024 год.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
8.	Разработка рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА - 2023 в гимназии.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
9.	Разработка рекомендаций по психологической подготовке выпускников к итоговой аттестации. Методическое сопровождение педагогом-психологом, социальным педагогом и классными руководителями 9 - 11 классов по вопросам психолого-педагогической поддержки выпускников (в течение учебного года).	Педагог-психолог Пирогова О.Д., социальный педагог Широкова А.А., классные руководители 9-11 классов
10.	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА в 2024 году.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
11.	Мониторинг выбора обучающимися IX и XI классов предметов для участия в ГИА 2024 года.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов
12.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти, полугодия 2023/2024 учебного года (сентябрь, октябрь).	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов

	13.	Подготовка руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА для повышения качества организации образовательной деятельности и подготовки обучающихся к ГИА в 2024 году.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., председатели методических объединений
	14.	Проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по учебным предметам и подготовке обучающихся к ГИА в 2024 году.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., председатели методических объединений
	15.	Проверка срока действия свидетельств экспертов ОГЭ и ЕГЭ. Предоставление информации для формирования городской базы экспертов.	Специалист по кадрам, зам. директора по УВР Неелова И.А.
	16.	31 октября начало регистрации на итоговое сочинение (изложение) выпускников XI классов гимназии.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	17.	Организация ознакомления обучающихся IX и XI классов с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Учителя русского языка и литературы
	18.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	19.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	20.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: ознакомление с результатами ГИА 2023 года, особенности организации и проведения ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов.
Ноябрь 2023 года	1.	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА, нуждающихся в дополнительных условиях. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе ТПМПК и ЦПМПК.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	2.	Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА и внесение сведений в АИСУ «Параграф» об обучающихся, руководителях, организаторах, технических специалистах и других работниках ППЭ.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., специалист по кадрам
	3.	Выверка регистрации на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Семинар-практикум «Психологическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА» (в рамках заседания районного методического объединения педагогов-психологов)	Педагог-психолог Пирогова О.Д.
	5.	Консультации по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для специалистов, ответственных в гимназии за проведение итогового сочинения (изложения).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	6.	Контроль организационных мероприятий в гимназии по проведению итогового сочинения (изложения) .	Директор гимназии Анисимова С.А.
	7.	Назначение на ГИА-9, ГИА-11 (обязательные предметы).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	8.	Всероссийская апробация для ППЭ-11 технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в штабе/аудиториях ППЭ без участников (русский язык, английский письменный, английский устный, математика базовая, КЕГЭ (информатика и ИКТ).	Технический специалист Шепелев В.А.

Декабрь 2023 года	1.	Формирование предварительных списков обучающихся IX и XI классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2024 году (в сроки, установленные приказом Министерства просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов, требующих дополнительных условий для сдачи ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Единый общегородской День открытых дверей. Выступления на родительских собраниях на тему: «Роль семьи в организации благоприятного психологического климата в период ОГЭ (ЕГЭ)» (отдельно для 9 и 11 классов).	Зам. директора по УВР Неелова И.А., педагог-психолог Пирогова О.Д.
	6.	Проведение итогового сочинения (изложения) в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством Просвещения РФ)	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	7.	Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов, не принявших участие в первую дату по уважительной причине или получивших «незачет».	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	8.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти, 1 полугодия.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов
	9	Программа занятий для старшеклассников «Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ» декабрь 20234 — февраль 2024 .	Педагог-психолог Пирогова О.Д.

Январь 2024 года	1.	Проведение мониторинга движения обучающихся IX и XI классов и предоставление информации в отдел образования «ГИА- изменения» .	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Регистрация обучающихся IX и XI классов для участия в ГИА 2024 года. Формирование районной базы данных.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов, проходящих ГИА в досрочный период на основе предоставленных официальных документов.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Прием заявлений от обучающихся IX и XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение районной базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Выверка назначения участников на ГИА обучающихся XI классов.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	6.	Формирование списка обучающихся XI классов - претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком Санкт-Петербурга «За особые успехи в обучении».	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	7.	Районная конференция для председателей родительских комитетов и руководителей методических объединений классных руководителей 9, 11 классов ГБОУ «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9 и 11 классов к ГИА»	Зам. директора по ВР Бобринева А.А., педагог-психолог Пирогова О.Д.
	8.	Региональные диагностические работы по функциональной грамотности.	Зам. директора по УВР Жукова Д.А.
	9.	Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, испанскому языкам. Участники: все учащиеся 9 классов, показавших результаты ниже среднего городских по соответствующим предметам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., председатели методических объединений
	10.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения) на февраль 2023 года.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

Февраль 2024 года	1.	Организация обучения членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов и других работников ППЭ.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., специалист по кадрам
	2.	Выверка назначения обучающихся IX классов на ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Проведение итогового сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Единый общегородской День открытых дверей. Выступления специалистов ЦППМСП на родительских собраниях на тему: «Роль семьи в организации благоприятного психологического климата в период ОГЭ (ЕГЭ)» (отдельно для 9 и 11 классов).	Зам. директора по УВР Неелова И.А., зам. директора по ВР Бобринева А.А., педагог-психолог Пирогова О.Д.

	6.	Всероссийская апробация технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» ЭМ и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ без участников (английский письменный, английский устный, КЕГЭ информатика и ИКТ).	Учителя-предметники, задействованные на ГИА
	7.	Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, испанскому языкам. Участники: все учащиеся 9 классов, показавших результаты ниже среднего городских по соответствующим предметам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., председатели методических объединений
Март 2024 года	1.	Всероссийская апробация технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» ЭМ и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ с участниками (биология, английский письменный, английский устный, КЕГЭ (информатика и ИКТ). Тестирование системы видеонаблюдения.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., учителя-предметники, задействованные на ГИА, классные руководители 9 и 11 классов
	2.	Метапредметная региональная диагностическая работа по естественным наукам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	15 марта - 20 мая – Всероссийские проверочные работы в 4 классах (русский язык, математика, окружающий мир), в 5 классах (русский язык, математика, история, биология), 6-8 классах (русский язык, математика).	Зам. директора по УВР Соловьева Г.Н., Жукова Д.А.
	4.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Март - апрель - участие обучающихся XI классов в досрочном периоде ГИА в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	6.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов

	7.	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., учителя-предметники, классные руководители 9 и 11 классов
	8.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., зам. директора по ВР Бобринева А.А., классные руководители 9 и 11 классов
	9,	Организация участия членов ГЭК (уполномоченных членов ГЭК) в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения итоговой аттестации» (организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга»	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	10.	Организация участия руководителей ППЭ в видеоконференции «Организация работы ППЭ» (организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
Апрель 2024 года	1.	Проведение акции «100 баллов для победы».	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Проведение акции «Я сдам ЕГЭ».	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	1 апреля - 20 мая – Всероссийские проверочные работы.	Зам. директора по УВР Жукова Д.А.
	4.	Апрель - май - участие обучающихся IX классов в досрочном периоде ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Организация участия родителей в интернет-собрании «Государственная итоговая аттестация в 2024 году».	Зам. директора по ВР Бобринева А.А.
	6.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА-11 на учебной платформе федерального портала.	Зам директора по УВР Неелова И.А.
	7.	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей на ГИА в основной период.	Зам. директора по УВП Неелова И.А.
	8.	Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и назначение их на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ. Предоставление пакета документов на обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	9.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., зам. директора по ВР Бобринева А.А., классные руководители 9 и 11 классов
Май 2024 года	1.	Проведение мониторинга обучающихся, являющихся в 2023/2024 учебном году победителями и/или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения РФ.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Проведение пробного сочинения в X классах (в сроки, установленные распоряжением Комитета по образованию).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Проведение итогового сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-2024.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Всероссийская апробация технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ с участниками (русский язык, английский устный, КЕГЭ (информатика и ИКТ). Тестирование системы видеонаблюдения. Задействованы все аудитории ППЭ основного периода.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., учителя-предметники, задействованные на ГИА
	6.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА на учебной платформе федерального портала .	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	7.	Организация участия членов ГЭК (уполномоченных членов ГЭК) в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения итоговой аттестации» (организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	8.	Организация участия руководителей ППЭ в видеоконференции «Организация работы ППЭ» организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга .	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	9.	Проведение видеоконференции с организаторами ППЭ «Проведение ГИА-11 в аудиториях ППЭ».	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	10.	Предоставление информации о результатах освоения программ общего образования соответствующего уровня обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Внесение информации в базу ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., классные руководители 9 и 11 классов
	11.	Инструктирование обучающихся IX и XI классов: о правилах участия в ГИА, о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора по УВР Неелова И.А., учителя-предметники
	12.	Формирование расписания участия обучающихся IX и XI классов в ГИА основного периода. Издание приказов, назначение сопровождающих.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	13.	Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	14.	Обеспечение участия обучающихся IX (24 мая - 1 июля) и XI классов (26 мая — июля) в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
Июнь - июль 2024 года	1.	Проведение основного периода ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга в установленные сроки	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	4.	Анализ организации и проведения ГИА.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	5.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (Сентябрь 2024 года), и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга и необходимости .	Зам. директора по УВР Неелова И.А.

	6.	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат в основной период.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	7.	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
Август 2024 года	1.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (Сентябрь 2024 года), и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга по необходимости.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	2.	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат в основной период.	Зам. директора по УВР Неелова И.А.
	3.	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР Неелова И.А.