

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №513
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Управляющим советом ОУ
Протокол от 31.08.23 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.08.23 № 205
Директор ГБОУ гимназии №513
С. А. Анисимова _____

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 31.08.23 № 1

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся
Протокол от 31.08.23 № 1

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Анисимова Светлана Александровна
директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №513 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
00EB7901F32848A6D0283537F6ED0F8821
УЦ: Казначейство России

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете гимназии**

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп и методических объединений, для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.

1.2. Методический совет является консультативным органом, который обеспечивает организацию систематической. Планомерной работы, позволяет творческим группам и методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной работой, направленной на повышение уровня качества образовательной деятельности в гимназии.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (изм. от 18.07.2022 № 569);
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утв. Министерством просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732;
- Санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (СП 2.4. 3648-20);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (СанПиН 1.2.3685-21);
- Уставом гимназии и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет необходим в гимназии для решения следующих задач:

- создание творческих групп и методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп и методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка основных направлений методической работы гимназии;
- постановка цели и формулирование задач методической службы гимназии;
- освоение современных педагогических технологий;
- организация консультирования педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для решения своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов общего образования;
- принимает участие в формировании фонда оценочных средств;
- контролирует подготовку учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения учебных тем образовательной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп и методических объединений, так между педагогами различных творческих групп и методических объединений для обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп и методических объединений;
- изучает опыт работы творческих групп и методических объединений;
- организует социальное партнерство с другими ОО, вузами Санкт-Петербурга, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о конкурсах, конференциях, соревнованиях, олимпиадах и т.д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом в состав которого входят:

- заместители директора гимназии (по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе и др.);
- руководители творческих групп и методических объединений;
- руководитель ОДОД;
- заведующий библиотекой;
- социальный педагог;
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета гимназии утверждается приказом директора.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полуугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета на его заседании, согласовывается с руководителем гимназии и утверждается на заседании педагогического совета гимназии.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, смогут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету гимназии.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор гимназии (или лицо, им назначенное) в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- формулировать и выдвигать предложения по совершенствованию образовательной деятельности в гимназии;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах и методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией гимназии о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников гимназии в конкурсах профессионального мастерства, конкурсном отборе в рамках приоритетного проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.